



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**Απόσπασμα της
Αριθμ. Συνεδρίασης: 13/29-04-2026**

Αριθμ. Απόφασης: 153/ 2026

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

ΘΕΜΑ: Καθορισμός μοριοδότησης για την επιλογή βρεφών & νηπίων στους Παιδικούς, Βρεφικούς & Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου Σερρών για το σχολικό έτος 2026-2027, κατόπιν αιτήσεων εγγραφής.

Στις Σέρρες και στο Διοικητήριο, σήμερα την **29^η** του μηνός **Απριλίου** του έτους **2026**, ημέρα της εβδομάδος **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **19:30'**, έλαβε χώρα **Τακτική Συνεδρίαση** του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών, κατόπιν της αριθμ. Πρωτ.: **15103/14/24-04-2026** έγγραφης πρόσκλησης του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που εστάλη ηλεκτρονικά στον κάθε σύμβουλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19-07-2018 τ.Α') «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 96 του Ν. 3463/2006, δεδομένου ότι σε σύνολο **35** Δημοτικών Συμβούλων, παρόντες ήταν **30**, δηλαδή:

Παρόντες ήταν οι εξής (30):

Παπαδόπουλος Αθανάσιος (Πρόεδρος Δ.Σ.)	Μιχτσόγλου Δημήτριος
Βαβατζιάνης Αθανάσιος	Μπάρμπα Μαγδαληνή
Βαφειάδης Μιχαήλ	Μπέγος Κωνσταντίνος
Γάτσιος Αθανάσιος	Νυχτοπάτης Γεώργιος
Δούκας Γεώργιος	Παλάζη- Τσοχατζίδη Χρυσάνθη
Δρίγκα Χρυσούλα	Πουλιάκας Παύλος
Ηλιοπούλου Σταλακτή	Ταΐρης Γεώργιος
Ιορδανίδου Άννα	Τουρτούρας Ιωάννης
Ιχτιάρη Σοφία	Τούσκα Ελένη (Γραμματέας Δ.Σ.)
Καδής Γεώργιος	Φρυδάς Νικόλαος
Καζακίδης Χρυσοβαλάντης	Χατζηγαβριήλ Δέσποινα
Κατιρτζόγλου Βασίλειος	Χαλκιάπουλος Αλέξανδρος
Κεϊσογλου Παναγιώτης	Χράπας Παντελής
Κεσούλη Λεμονιά	Χρυσανθίδης Βασίλειος
Κουφοτόλης Νικόλαος	Χρυσάφης Αλέξανδρος

ΑΠΟΝΤΕΣ (05): 1) Καρακολίδης Παναγιώτης, 2) Καρασουλτάνη -Σιάκκα Χρυσούλα, 3) Μισιρλής Σπυρίδων, 4) Πάνου – Αναστασιάδου Σωτηρία, 5) Πανταζή Βασιλική.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.:

- Βαφειάδης Μιχαήλ, **προσήλθε** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **1^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Δούκας Γεώργιος, **αποχώρησε** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **εκτός ημερησίας διάταξης** θέματος.
- Τουρτούρας Ιωάννης και Νυχτοπάτης Γεώργιος, **αποχώρησαν** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **1^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Χαλκιοπούλος Αλέξανδρος, **αποχώρησε** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **2^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Βαβατζιάνης Αθανάσιος, Καδής Γεώργιος, Κεσούλη Λεμονιά, Κατιρτζόγλου Βασίλειος και Χράπας Παντελής **αποχώρησαν** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **3^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Χρυσάφης Αλέξανδρος, **αποχώρησε** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **8^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Γάτσιος Αθανάσιος, **αποχώρησε** κατά τη διάρκεια συζήτησης του **3^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης και **προσήλθε** εκ νέου κατά τη διάρκεια συζήτησης του **6^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων, κλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 74 του Ν. 4555/2018 και παρών δεν ήταν **ΚΑΝΕΙΣ**.

Τα πρακτικά της Συνεδρίασης τηρήθηκαν από τη Γραμματέα του Δημοτικού Συμβουλίου, υπάλληλο του Τμήματος Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων κα. Κουκούτση Ελένη.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., μετά την διαπίστωση απαρτίας, με την παρουσία **30** μελών από συνολικά **35** μέλη, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία ήταν **παρούσα η Δήμαρχος κα. Μητλιάγκα Βαρβάρα**, η οποία κλήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 74 του Ν. 4555/2018.

Το Δημοτικό Συμβούλιο στην παραπάνω συνεδρίασή του, στο **7^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης, η εισηγήτρια του θέματος Αντιδήμαρχος **κα. Δρίγκα Χρυσούλα**, έθεσε υπόψη του συμβουλίου, την υπ' αριθμ. **14158/20-04-2026** εισήγηση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Προσχολικής Αγωγής του Δήμου Σερρών, που έχει ως εξής:

<< Κύριε Πρόεδρε

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 3 παρ. 3 του Πρώτου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΦΕΚ 4249/τ.Β'15-12-2017 «Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών» αναφέρεται ότι:

« Το Δημοτικό Συμβούλιο στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί ως υπηρεσία του Δήμου, με απόφασή του εξειδικεύει τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια αυτά καθιερώνοντας την μοριοποίησή τους».

2. Τον Κανονισμό Λειτουργίας των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Σερρών, (αριθ. αποφ. Δ.Σ 356/29-10-2025, ΑΔΑ 95ΝΓΩ10-ΓΝ2) άρθρο 3 παρ. 3 « Το Δημοτικό

Συμβούλιο με απόφασή του θα πρέπει να εξειδικεύει αυτά τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια καθιερώνοντας την μοριοποίησή τους».

Παρακαλούμε όπως αποφασίσετε σχετικά με τον καθορισμό μοριοδότησης για την εγγραφή βρεφών και νηπίων στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της Δ/σης Εκπαίδευσης Προσχολικής Αγωγής του Δήμου Σερρών, για την σχολική χρονιά 2026-2027.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η απόλυτη διαφάνεια και αντικειμενικότητα στον τρόπο κατάταξης και επιλογής των παιδιών για την εγγραφή τους στους σταθμούς αλλά και να αποφευχθεί κάθε πιθανότητα αδικίας ή αλλοίωσης του κοινωνικού χαρακτήρα του θεσμού των Παιδικών Σταθμών, προτείνουμε η επιλογή των παιδιών που θα εγγράφονται σε αυτούς να γίνεται με κριτήρια αυστηρά, προσδιορισμένα βάσει μορίων που θα υπολογίζονται με βάση την κοινωνική και οικονομική κατάσταση της οικογένειας του παιδιού.

Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας των αιτούντων με τον Σταθμό ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

Η επιλογή των παιδιών με μοριοδότηση με αντικειμενικά κριτήρια εφαρμόστηκε τις περασμένες περιόδους με μεγάλη επιτυχία, επίσης θέλω να γνωρίζετε ότι παρόμοιο πρόγραμμα εφαρμόζει και η ΕΕΤΑΑ, προτείνω να παραμείνουν όπως και την περασμένη περίοδο τα ίδια κριτήρια αξιολόγησης τα οποία έχουν ως παρακάτω:

Προτείνεται ο κάτωθι πίνακας μοριοδότησης για την εγγραφή παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Σερρών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΜΟΡΙΑ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΓΟΝΕΑΣ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ή ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ Ή ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΟΣ Ή ΕΡΓΟΣΗΜΟ Ή ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
ΑΝΕΡΓΟΣ ΓΟΝΕΑΣ	ΔΕΛΤΙΟ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΣΕ ΙΣΧΥ (ΟΑΕΔ)	20
ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΣ/Η ΓΟΝΕΑΣ	ΔΙΑΖΕΥΚΤΗΡΙΟ Ή ΦΩΤΟΤΥΠΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΔΙΑΖΥΓΙΟΥ	40
ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ (ΑΓΑΜΕΣ/ΟΙ –ΧΗΡΕΣ/ΟΙ)	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ Ή ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΓΕΝΝΗΣΗΣ Ή ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΘΑΝΑΤΟΥ	40
ΠΟΛΥΤΕΚΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	60
ΤΡΙΤΕΚΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	40
ΣΥΖΥΓΟΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΟΣ	ΔΕΛΤΙΟ ΑΝΕΡΓΙΑΣ ΣΕ ΙΣΧΥ	10
ΓΟΝΕΑΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ 35% ΚΑΙ ΑΝΩ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Ή ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	35
ΓΟΝΕΑΣ ΜΕ ΠΑΙΔΙ ΑΜΕΑ Ή ΣΥΖΥΓΟ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ 67% ΚΑΙ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Ή ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	15

ΑΝΩ			
ΓΟΝΕΑΣ ΦΟΙΤΗΤΗΣ		ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥ
			15
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	10.000 €	70 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	13.000 €	60 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	16.000 €	55 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	19.600 €	50 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	24.000 €	45 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	28.000 €	40 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	32.000 €	35 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	35.000 €	30 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	40.000 €	25 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	50.000 €	15 ΜΟΡΙΑ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ (ΕΤΗΣΙΟ) ΕΩΣ	ΕΙΣΟΔΗΜΑ	60.000 €	5 ΜΟΡΙΑ

Πέραν τούτου προτείνονται επίσης τα παρακάτω :

- Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων, να λαμβάνεται υπόψη κατά προτεραιότητα το συνολικό οικογενειακό εισόδημα, με συνυπολογισμό και των στοιχείων Ε9.
- Δικαίωμα ένστασης να παρέχεται **εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από τη ημέρα ανάρτησης των πινάκων.
- Η μοριοδότηση να πραγματοποιείται βάσει της πρώτης επιλογής.
- Οι πίνακες κατάταξης να αναρτώνται χωρίς ονοματεπώνυμο, με χρήση αριθμού πρωτοκόλλου της αίτησης και σε φθίνουσα σειρά μορίων.
- Αιτήσεις και δικαιολογητικά που θα υποβάλλονται μετά την 31^η Μαΐου να παραλαμβάνονται αλλά να θεωρούνται εκπρόθεσμες.>>

και σχετική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει τον καθορισμό μοριοδότησης για την εγγραφή βρεφών και νηπίων στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Προσχολικής Αγωγής του Δήμου Σερρών, για το σχολικό έτος 2026–2027.

Β. Εγκρίνει την εφαρμογή συστήματος μοριοδότησης με βάση κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια, όπως αποτυπώνονται στον κάτωθι πίνακα, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ

ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΜΟΡΙΑ
Εργαζόμενος γονέας	Βεβαίωση εργασίας ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή αντίγραφο έναρξης επιτηδεύματος ή εργόσημο ή αντίγραφο σύμβασης	40
Άνεργος γονέας	Δελτίο ανεργίας σε ισχύ (ΟΑΕΔ)	20
Διαζευγμένος/η γονέας	Διαζευκτήριο ή φωτοτυπία αίτησης διαζυγίου	40
Μονογονεϊκές οικογένειες (άγαμες/οι-χήρες/οι)	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή ληξιαρχική πράξη γέννησης ή ληξιαρχική πράξη θανάτου	40
Πολύτεκνες οικογένειες	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	60
Τρίτεκνες οικογένειες	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	40
Σύζυγος μακροχρόνια άνεργος	Δελτίο ανεργίας σε ισχύ	10
Γονέας με αναπηρία 35% και άνω	Βεβαίωση υγειονομικής επιτροπής ή βεβαίωση δημόσιου νοσοκομείου	35
Γονέας με παιδί ΑμεΑ ή σύζυγο με αναπηρία 67% και άνω	Βεβαίωση υγειονομικής επιτροπής ή βεβαίωση δημόσιου νοσοκομείου	15
Γονέας φοιτητής	Βεβαίωση φοίτησης τελευταίου εξαμήνου	15

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (ΕΤΗΣΙΟ)

ΕΙΣΟΔΗΜΑ	ΜΟΡΙΑ
έως 10.000 €	70
έως 13.000 €	60
έως 16.000 €	55
έως 19.600 €	50
έως 24.000 €	45
έως 28.000 €	40
έως 32.000 €	35
έως 35.000 €	30
έως 40.000 €	25
έως 50.000 €	15
έως 60.000 €	5

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Σε περίπτωση ισοψηφίας μορίων, λαμβάνεται υπόψη κατά προτεραιότητα το συνολικό οικογενειακό εισόδημα, με συνυπολογισμό και των στοιχείων του Ε9.
- Δικαίωμα ένστασης παρέχεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημέρα ανάρτησης των πινάκων.
- Η μοριοδότηση πραγματοποιείται βάσει της πρώτης επιλογής.
- Οι πίνακες κατάταξης αναρτώνται χωρίς ονοματεπώνυμα, με χρήση αριθμού πρωτοκόλλου της αίτησης και σε φθίνουσα σειρά μορίων.
- Αιτήσεις και δικαιολογητικά που υποβάλλονται μετά την 31η Μαΐου παραλαμβάνονται αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμα.

Αναθέτει στην κα. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΤΟΥΣΚΑ ΕΛΕΝΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Όπως υπογράφουν στο πρακτικό

Σέρρες 04-05-2026

Πιστό Αντίγραφο

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΜΗΤΛΙΑΓΚΑ ΒΑΡΒΑΡΑ

Μ. Ε. Δ.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ. Σ.

α.α.

ΜΕΤΣΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ