



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Απόσπασμα της
Αριθμ. Συνεδρίασης: 10 / 01-06-2016**

Αριθμ. Απόφασης: 362 / 2016

ΘΕΜΑ: Αποδοχή χρηματοδότησης και έγκριση υλοποίησης των δράσεων του Δήμου Σερρών στο πλαίσιο του δικτύου “Military Assets as Public Spaces (MAPS) - Στρατιωτικές περιοχές ως Δημόσιοι Χώροι” που χρηματοδοτείται από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας URBACT III.

Στις Σέρρες και στο Διοικητήριο, σήμερα την 1^η του μηνός **ΙΟΥΝΙΟΥ** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδος **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **20:00** συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Σερρών, ύστερα από την αριθμ. **10/26-05-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010 τ.Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 96 του Ν. 3463/2006, δεδομένου ότι σε σύνολο 40 Δημοτικών Συμβούλων, παρόντες ήταν 33, δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

Παπαβασιλείου Βασίλειος (Πρόεδρος Δ.Σ.)	Καρπουχτσής Κωνσταντίνος
Ιανίδου – Βίλλιου Δέσποινα (Αντιπρόεδρος Δ.Σ.)	Καρύδας Νικόλαος
Θεοχάρης Μιχαήλ (Γραμματέας ΔΣ)	Λαζαρίδης Αβραάμ
Αγιαννίδου-Αρβανίτη Σταυρούλα	Μερετούδης Δημήτριος
Αναστασιάδης Αντώνιος	Μηλίδης Θεόδωρος
Αναστασιάδης Ηλίας	
Αραμπατζής Θεόδωρος	
Γαλάνης Στέργιος	Μπιτζίδου – Σαρακενίδου Σοφία
	Μυστακίδης Παύλος
	Ραμπότας Ευθύμιος
Γάτσιος Ιωάννης	
Γεωργούλα Σουλτάνα	
Γιαννακίδης Δημήτριος	Στεργίου Νικόλαος
Γκότσης Ηλίας	
Γρηγοριάδης Παναγιώτης	Τσαλίκογλου Δημήτριος
Γρηγοριάδης Χρήστος	Φωτιάδης Στέφανος
Δούκας Γεώργιος	Χαρίτος Χρήστος
Δρίγκα Χρυσούλα	Χασαπίδης Κωνσταντίνος
Καδής Γεώργιος	Χατζημαργαρίτης Μαργαρίτης
Καλαϊτζίδης Αλέξανδρος	Χρυσανθίδης Βασίλειος

ΑΠΟΝΤΕΣ: 1. Γάτσιος Αθανάσιος, 2. Ηλιοπούλου Σταλακτή, 3. Καλώτα Παναγιώτα, 4. Μοσχολιός Ζωγράφος, 5. Σούζας Ζαχαρίας, 6. Τερζής Βασίλειος, 7. Χράπας Παντελής.

Οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων, κλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 και παρών ήταν μόνο ο κ. Δεμερτζής Θωμάς.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., μετά την διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία ήταν παρών ο Δήμαρχος κ. Αγγελίδης Πέτρος, που κλήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010.

- Ο Δημ. Σύμβουλος κ. Δούκας Γεώργιος, προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Ο Δημ. Σύμβουλος κ. Στεργίου Νικόλαος, προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 7^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Ο Δημ. Σύμβουλος κ. Γρηγοριάδης Παναγιώτης, αποχώρησε μετά την ολοκλήρωση συζήτησης του 18^{ου} θέματος και προσήλθε μετά την ολοκλήρωση συζήτησης του 20^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Με τη σύμφωνη γνώμη του Σώματος το 24^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης συζητήθηκε 1^ο.

Το Δημοτικό Συμβούλιο στην παραπάνω συνεδρίασή του, στο 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, ύστερα από:

α) την υπ' αριθμ. 18887/13-5-2016 εισήγηση του Τμήματος Προγραμματισμού Δήμου, που έχει ως εξής:

« Σας ενημερώνουμε πως με τη με αριθμό **87/2016** Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου μας στο δίκτυο “Military Assets as Public Spaces (MAPS) - Στρατιωτικές περιοχές ως Δημόσιοι Χώροι” που χρηματοδοτείται από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας URBACT III καθώς και η ενσωμάτωση της δραστηριότητας της Τοπικής Ομάδας Στήριξης (ΤΟΣ) στις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης.

Με το με αριθμό 17230/4.5.2016 έγγραφο του Ειδικού Εμπειρογνώμονα του δικτύου, μας ενημερώνει ότι εγκρίθηκε η συνέχιση του δικτύου MAPS στη 2^η Φάση και, επομένως την έγκριση υλοποίησής του. Η χρονική διάρκεια υλοποίησης είναι 2 χρόνια (Μάϊος 2016- Απρίλιος 2018) και ο συνολικός προϋπολογισμός του δικτύου ανέρχεται στο ποσό των 744.101,06 €. Επόμενο βήμα αποτελεί η υπογραφή Σύμβασης Επιχορήγησης μεταξύ του Συντονιστή Εταίρου, Δήμου Piacenza, Ιταλία και της Διαχειριστικής Αρχής URBACT III και στη συνέχεια η υπογραφή της Συλλογικής Σύμβασης μεταξύ των 10 εταίρων του δικτύου.

Όπως έχει ήδη αναφερθεί στη με αριθμό 87/2016 ΑΔΣ, το δίκτυο MAPS αποσκοπεί στη μεταφορά τεχνογνωσίας σχετικά με την επανένταξη και τη βιώσιμη διαχείριση εγκαταλελειμμένων στρατιωτικών περιοχών στον αστικό χώρο. Σύμφωνα με την εγκριθείσα Αίτηση Συμμετοχής (Application Form) του δικτύου MAPS (όπως αυτή υποβλήθηκε με τη συμβολή όλων των εταίρων, στις 15/3/2016), οι δράσεις που προβλέπονται να υλοποιηθούν τα επόμενα 2 χρόνια είναι:

Πακέτο Εργασίας 1: Διαχείριση έργου

Αφορά όλες τις δράσεις για τον αποτελεσματικό συντονισμό και τη διαχείριση του έργου είτε σε σχέση με τους εταίρους, τη Διαχειριστική Αρχή, άλλες υπερκείμενες υπηρεσίες και τους τοπικούς εταίρους είτε σε σχέση με τις εσωτερικές υπηρεσίες του Δήμου. Κάθε εταίρος απαιτείται να απασχολήσει κατ' ελάχιστον ένα άτομο με ρόλο τοπικού Συντονιστή Έργου, ένα άτομο με ρόλο οικονομικού υπεύθυνου και ένα άτομο με ρόλο υπευθύνου ενημέρωσης – διάδοσης. Οι αρμοδιότητες και οι υποχρεώσεις των παραπάνω προσώπων, αναφέρονται αναλυτικά στην Αίτηση Συμμετοχής

Πακέτο Εργασίας 2: Δράσεις διακρατικής ανταλλαγής καλών πρακτικών και εκμάθησης

Αφορά τη συμμετοχή σε διακρατικά εργαστήρια ανταλλαγής καλών πρακτικών και εκμάθησης. Θα πραγματοποιηθούν 5 τέτοια εργαστήρια (διάρκειας 2 ημερών), όπως φαίνονται στον παρακάτω πίνακα, ενώ κατά τη διάρκεια της 1^{ης} Τεχνικής Συνάντησης θα καθορισθούν οι λεπτομέρειες διοργάνωσής τους ενώ στο τελικό Συνέδριο του δικτύου θα πραγματοποιηθεί η παρουσίαση του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσης (ΟΣΔ) κάθε εταίρου:

α/α	Θέμα	Τόπος - Ημερομηνία διεξαγωγής
1 ^ο Διακρατικό Εργαστήριο	Ανάπτυξη ενδιαφέροντος τοπικών φορέων με σκοπό την εμπλοκή τους στη διαδικασία «αναγέννησης» της πρώην στρατιωτικής κληρονομιάς	Cartagena (Ισπανία) – Αύγουστος 2016
2 ^ο Διακρατικό Εργαστήριο	Καλές πρακτικές τρόπων προσωρινής επανάχρησης της πρώην στρατιωτικής κληρονομιάς	Koblentz (Γερμανία) – Δεκέμβριος 2016
3 ^ο Διακρατικό Εργαστήριο	Ανάπτυξη τοπικής στρατηγικής για την «αναγέννηση» της πρώην στρατιωτικής κληρονομιάς (εφαρμόζοντας την τεχνογνωσία από τα 2 προηγούμενα Εργαστήρια)	Varazdin (Κροατία) – Απρίλιος 2017
4 ^ο Διακρατικό Εργαστήριο	Ανάπτυξη βιωσιμότητας της τοπικής στρατηγικής για την «αναγέννηση» της πρώην στρατιωτικής κληρονομιάς	Telsiai (Λιθουανία) – Αύγουστος 2017
5 ^ο Διακρατικό Εργαστήριο	Αξιολόγηση της τοπικής στρατηγικής για την «αναγέννηση» της πρώην στρατιωτικής κληρονομιάς	Longford County (Ιρλανδία) – Ιανουάριος 2018

Στα παραπάνω εργαστήρια, προβλέπεται η συμμετοχή εκτός των μελών της Ομάδας έργου, των μελών της Τοπικής Ομάδας Στήριξης- Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης (τουλάχιστον 2), της τοπικής Διαχειριστικής Αρχής καθώς και άλλων με σημαντικό ρόλο στη διαδικασία βιώσιμης διαχείρισης εγκαταλελειμμένων στρατιωτικών περιοχών. Η μεθοδολογία που θα ακολουθείται θα είναι: την 1^η μέρα γίνονται παρουσιάσεις των καλών πρακτικών από ειδικούς και τη δεύτερη μέρα, οι συμμετέχοντες – εκπρόσωποι των εταιρών συνεργάζονται για να προτείνουν τρόπους εφαρμογής των πρακτικών αυτών στη δική τους περίπτωση. Στο τέλος κάθε εργαστηρίου, θα προκύπτει ένα Εγχειρίδιο Οδηγιών με τα αποτελέσματα. Τα αποτελέσματα αυτά θα «κοινοποιούνται» στα μέλη της ΤΟΣ με την επιστροφή στην έδρα κάθε εταίρου. Η τεχνογνωσία που θα αποκομισθεί από τη συμμετοχή στα Εργαστήρια αυτά, θα μεταφερθεί στο Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης (ΟΣΔ) κάθε εταίρου.

Πακέτο Εργασίας 3: Δράσεις εφαρμογής στις τοπικές πολιτικές και συνθήκες

Αφορά τη λειτουργία της Τοπικής Ομάδας Στήριξης (ΤΟΣ), η οποία σύμφωνα με τη 87/2016 Α.Δ.Σ. ενσωματώνεται στις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης. Τα μέλη της ΤΟΣ θα συνεδριάζουν, κατ' τουλάχιστον, πριν και μετά από κάθε Διακρατικό Εργαστήριο, με σκοπό τόσο την προετοιμασία συμμετοχής του Δήμου σε αυτά αλλά και τη μεταφορά και ενσωμάτωση της τεχνογνωσίας σε τοπικό επίπεδο με την «κοινοποίηση» του Εγχειριδίου Οδηγιών κάθε Εργαστηρίου. Έτσι προβλέπονται 12 τουλάχιστον συνεδριάσεις (2Χ5=10 και 2 για την οριστικοποίηση του ΟΣΔ), που θα διοργανώνονται από τον Υπεύθυνο της ΤΟΣ ενώ στην εργασία τους αυτή, μπορούν να υποβοηθούνται από ειδικούς που γνωρίζουν τόσο θέματα βιώσιμης διαχείρισης αστικών χώρων όσο και θέματα εμφύχωσης και τόνωσης συμμετοχικότητας. Επίσης, η συμμετοχή εκπροσώπων της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σε μερικές από αυτές τις συναντήσεις θεωρείται επιβεβλημένη.

Αποτέλεσμα των διεργασιών και διαβούλευσης μεταξύ των μελών της ΤΟΣ, θα είναι το Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσης (ΟΣΔ) κάθε εταίρου (συνολικά 10 ΟΣΔ).

Πακέτο Εργασίας 4: Δράσεις Ενημέρωσης και Διάδοσης

Αφορά την προώθηση και ενημέρωση των δράσεων και αποτελεσμάτων του δικτύου σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο και προς 2 διαφορετικού είδους κοινό: αυτό που εκπροσωπεί τους θεσμικούς φορείς και αυτό που εκπροσωπεί τους απλούς πολίτες. Οι λέξεις- κλειδιά της καμπάνιας ενημέρωσης είναι : Δέσμευση- Επανεκμετάλλευση – Επανάχρηση και θα χρησιμοποιηθούν διάφοροι τρόποι ενημέρωσης. Οι δράσεις που προβλέπονται είναι:

- Δημιουργία Σχεδίου Ενημέρωσης Έργου
- Ιστοσελίδα και Κοινωνικά Δίκτυα (Facebook, Twitter, YouTube)
- Ηλεκτρονικές περιοδικές εκδόσεις (e-newsletter)
- Φυλλάδιο και βίντεο-ντοκιμαντέρ
- Υλικό για τον τύπο και αφίσα
- Συνεντεύξεις τύπου- Δελτία τύπου
- Τοπικές εκδηλώσεις
- Τελικό Συνέδριο στις Βρυξέλλες.

Ο κάθε εταίρος θα συνδράμει με τις δικές του πληροφορίες στις κοινές δράσεις (π.χ. ιστοσελίδα, φυλλάδιο, κ.α.) ενώ θα είναι υπεύθυνος για τις δράσεις τοπικού χαρακτήρα. Περισσότερες πληροφορίες αναφέρονται στην Αίτηση Συμμετοχής.

Ο προϋπολογισμός που αντιστοιχεί στο Δήμο Σερρών ανέρχεται στο ποσό των 59.023,30 € και αναλύεται στις παρακάτω κατηγορίες δαπανών:

α/α	Είδος δαπάνης	Ποσό (€)
1	Έξοδα προσωπικού	12.110,00
2	Γενικά έξοδα	363,30
3	Έξοδα μετακινήσεων και διαμονής	16.500,00
4	Έξοδα εξωτερικών συνεργατών	30.050,00
	Σύνολο	59.023,30
Ανάλυση των εξόδων εξωτερικών συνεργατών (4)	4.1 Τεχνική υποστήριξη στη λειτουργία της ΤΟΣ και στη σύνταξη του ΟΣΔ	5.400,00
	4.2 Διοργάνωση συναντήσεων και εκδηλώσεων	6.800,00
	4.3 Υπηρεσίες διαφήμισης	2.900,00
	4.4 Ταξιδιωτικές υπηρεσίες για μη προσωπικό του Δήμου	14.950,00
		30.050,00

Όπως αναφέρθηκε, σύμφωνα με την εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης, τα έξοδα προσωπικού αντιστοιχούν σε άτομο με ρόλο τοπικού Συντονιστή Έργου (project coordinator), σε άτομο με ρόλο οικονομικού υπεύθυνου (financial officer) και σε άτομο με ρόλο υπευθύνου ενημέρωσης – διάδοσης (communication officer). Οι αρμοδιότητες του τοπικού Συντονιστή έργου αφορούν ζητήματα διοικητικής διαχείρισης (σύνταξη περιοδικών αναφορών, σύνταξη ενδιάμεσης έκθεσης προόδου, επικοινωνία με το Συντονιστή Εταίρο, την ΕΥΔ, την Αρχή Πληρωμής, άλλες υπηρεσίες, τα μέλη της ΤΟΣ, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις (και με φυσική παρουσία και Skype συναντήσεις) και σε συναντήσεις της ΤΟΣ, συμβολή στην ανάπτυξη του ΟΣΔ, κ.α.). Οι αρμοδιότητες του οικονομικού υπεύθυνου αφορά σε ζητήματα οικονομικής διαχείρισης (οικονομικές αναφορές, παρακολούθηση πληρωμών, έλεγχος επιλεξιμότητας δαπανών, εισαγωγή στοιχείων στο σύστημα SYNERGIE CTE, προετοιμασία αιτημάτων πιστοποίησης). Οι ρόλοι του τοπικού Συντονιστή και του οικονομικού υπεύθυνου μπορούν να συγκεντρώνονται στο ίδιο άτομο. Οι αρμοδιότητες του υπευθύνου ενημέρωσης – διάδοσης αφορά σε ζητήματα επικοινωνιακής φύσεως (υποστήριξη στη δημιουργία του Σχεδίου Ενημέρωσης Έργου, στην ενημέρωση της ιστοσελίδας και των κοινωνικών δικτύων, συμβολή στο περιεχόμενο των περιοδικών εκδόσεων, διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία υποστηρικτικού ενημερωτικού υλικού).

Με βάση όλα τα παραπάνω, παρακαλούμε όπως εγκρίνετε:

Α) την αποδοχή χρηματοδότησης ποσού 59.023,30 € για τη συμμετοχή του Δήμου Σερρών στο δίκτυο «Military Assets as Public Spaces (MAPS) - Στρατιωτικές περιοχές ως Δημόσιοι Χώροι» που χρηματοδοτείται από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας URBACT III

Β) την υλοποίηση των δράσεων του δικτύου MAPS όπως αναφέρθηκαν παραπάνω

Γ) την αναμόρφωση του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016. Σημειώνεται ότι ο Δήμος θα υλοποιεί τις δράσεις, θα πληρώνει τις δαπάνες που πραγματοποιούνται και στη συνέχεια, με τον έλεγχο και την πιστοποίηση των δαπανών από την Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, θα του καταβάλλεται η κοινοτική συνδρομή από το Συντονιστή Εταίρο.

Δ) την εξουσιοδότηση του Δημάρχου, προκειμένου να υπογράψει τη Συλλογική Σύμβαση μεταξύ των 10 εταιρών του δικτύου

Ε) τη συγκρότηση Ομάδας Διοίκησης Έργου με σκοπό την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων μας στο πρόγραμμα URBACT III, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα

ΣΤ) την έγκριση πρόσληψης 2 ατόμων με σύμβαση έργου, με διαδικασίες ΑΣΕΠ:

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, με άριστη γνώση αγγλικών, άριστη γνώση Η/Υ και εμπειρία σε ζητήματα διοικητικής και οικονομικής διαχείρισης ευρωπαϊκών προγραμμάτων (ποσό 9.100 €, τετράωρη απασχόληση)

ΤΕ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ή ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, με άριστη γνώση αγγλικών, άριστη γνώση Η/Υ (ποσό 3.010 €, δίωρη απασχόληση)

Ζ) τον τρόπο υλοποίησης των υπηρεσιών εξωτερικής υποστήριξης. Προτείνεται όπως παρακάτω :

i) Ταξιδιωτικές υπηρεσίες (για τη συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου (γραμμή 3) και άλλων εμπλεκόμενων φορέων (γραμμή 4.4)), συνολικού ποσού 31.450 €, πρόχειρος διαγωνισμός

ii) Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης (γραμμές 4.1+4.2+4.3), συνολικού ποσού 15.100 €, πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Η) την έγκριση συμμετοχής εκπροσώπων του Δήμου στην εναρκτήρια συνάντηση (kick-off meeting) της 2η Φάσης της υλοποίησης του δικτύου, που θα πραγματοποιηθεί στις 21-22 Ιουνίου, στην έδρα του Συντονιστή Εταίρου, Δήμου Piacenza, Ιταλία »,

β) την υπ' αριθμ. 21500/31-5-2016 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, που έχει ως εξής:

« Σε συνέχεια της εισήγησης του θέματος και έχοντας υπόψη τα παρακάτω νέα δεδομένα:

Α) Κατόπιν συνεργασίας με το Τμήμα Λογιστηρίου και ακόλουθο ερώτημα στην Υπηρεσία Επιτρόπου/ Ελεγκτικό Συνέδριο, προτάθηκε οι ταξιδιωτικές υπηρεσίες που αφορούν το προσωπικό να μην ανατεθούν σε ταξιδιωτικό γραφείο λαμβάνοντας υπόψη τη συνημμένη σχετική πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου, Πρακτικά της Συν. 27ης/25.11.2014 – Α.

Β) Το από 27/5/2016 ηλεκτρονικό μήνυμα του Συντονιστή Εταίρου, με το οποίο ενημερώνει ότι η εναρκτήρια συνάντηση (kick-off meeting) θα πραγματοποιηθεί τελικά στην πόλη Varazdin (Κροατία), τις ίδιες ημερομηνίες.

ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ

Η τροποποίηση της εισήγησης στα σημεία Ζ) και Η) ως εξής:

Ζ) τον τρόπο υλοποίησης των υπηρεσιών εξωτερικής υποστήριξης,. Προτείνεται όπως παρακάτω :

- i) Ταξιδιωτικές υπηρεσίες για τη συμμετοχή εκπροσώπων της Ομάδας Τοπικής Στήριξης και άλλων εμπλεκόμενων φορέων (γραμμή 4.4)), ποσού 14.950 €, με πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
 ii) Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης (γραμμές 4.1+4.2+4.3), συνολικού ποσού 15.100 €, πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Η) την έγκριση συμμετοχής εκπροσώπων του Δήμου στην εναρκτήρια συνάντηση (kick-off meeting) της 2ης Φάσης της υλοποίησης του δικτύου, που θα πραγματοποιηθεί στις 21-22 Ιουνίου, στην έδρα του Εταίρου, Δήμου Varazdin Κροατία », και σχετική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Α) Αποδέχεται χρηματοδότηση ποσού 59.023,30 € για τη συμμετοχή του Δήμου Σερρών στο δίκτυο «Military Assets as Public Spaces (MAPS) - Στρατιωτικές περιοχές ως Δημόσιοι Χώροι» που χρηματοδοτείται από το ευρωπαϊκό πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας URBACT III.

Β) Εγκρίνει την υλοποίηση των δράσεων του δικτύου MAPS, όπως αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσης.

Γ) Αναμορφώνει, με την **επισημάνση** ότι ο Δήμος θα υλοποιεί τις δράσεις, θα πληρώνει τις δαπάνες που πραγματοποιούνται και στη συνέχεια, με τον έλεγχο και την πιστοποίηση των δαπανών από την Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, θα του καταβάλλεται η κοινοτική συνδρομή από το Συντονιστή Εταίρο, τον προϋπολογισμό του Δήμου χρήσης 2016, ως εξής:

(88η Αναμόρφωση οικονομικού έτους 2016)

Εγγράφει πιστώσεις σε κωδικούς εσόδου/εξόδου (δημιουργία) και με την ενδιάμεση χρήση του αποθεματικού (ως ενδιάμεσος λογαριασμός), ενώ βεβαιώνεται ότι το σύνολο του αποθεματικού δεν υπερβαίνει το 5% των τακτικών εσόδων του Δήμου, όπως κάτωθι:

Εγγραφή Πίστωσης ΣΕ:			Εγγραφή Πίστωσης ΣΕ:		
1323.16	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΔΑΦ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ "URBACT III" ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΣΤΟ ΔΙΚΤΥΟ "MILITARY ASSETS AS PUBLIC SPACES (MAPS) - ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΩΣ ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΧΩΡΟΙ"	59.023,30	70.7326.983	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΣΤΟ ΔΙΚΤΥΟ "MILITARY ASSETS AS PUBLIC SPACES (MAPS) - ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΩΣ ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΧΩΡΟΙ" (ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΔΑΦ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ "URBACT III")	59.023,30
	ΣΥΝΟΛΟ	59.023,30		ΣΥΝΟΛΟ	59.023,30

Δ) Ψηφίζει πίστωση ποσού 59.023,30 € σε βάρος του Κ.Α. 70.7326.983 του σκέλους των εξόδων του προ/σμού του Δήμου χρήσης 2016, που φέρει την ένδειξη: “ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΣΤΟ ΔΙΚΤΥΟ "MILITARY ASSETS AS PUBLIC SPACES (MAPS) - ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΩΣ ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΧΩΡΟΙ" (ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΔΑΦ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ "URBACT III")”.

Ε) Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για την υπογραφή της Συλλογικής Σύμβασης μεταξύ των 10 εταιρών του δικτύου.

ΣΤ) Ορίζει όπως η συγκρότηση της Ομάδας Διοίκησης Έργου με σκοπό την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων μας στο πρόγραμμα URBACT III, να γίνει σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, με Απόφαση Δημάρχου.

Ζ) Εγκρίνει την πρόσληψη δύο (2) ατόμων με σύμβαση έργου, με διαδικασίες ΑΣΕΠ και τις εξής ειδικότητες:

- ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, με άριστη γνώση αγγλικών, άριστη γνώση Η/Υ και εμπειρία σε ζητήματα διοικητικής και οικονομικής διαχείρισης ευρωπαϊκών προγραμμάτων (ποσό 9.100 €, τετράωρη απασχόληση)
- ΤΕ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ή ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΜΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, με άριστη γνώση αγγλικών, άριστη γνώση Η/Υ (ποσό 3.010 €, δίωρη απασχόληση)

Η) Εγκρίνει την υλοποίηση των υπηρεσιών εξωτερικής υποστήριξης, όπως παρακάτω:

1) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις Ταξιδιωτικές υπηρεσίες για τη συμμετοχή εκπροσώπων της Ομάδας Τοπικής Στήριξης και άλλων εμπλεκόμενων φορέων (γραμμή 4.4), ποσού 14.950 € και

2) Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης (γραμμές 4.1+4.2+4.3), συνολικού ποσού 15.100 €.

Θ) Εγκρίνει την συμμετοχή εκπροσώπων του Δήμου στην εναρκτήρια συνάντηση (kick-off meeting) της 2ης Φάσης της υλοποίησης του δικτύου, που θα πραγματοποιηθεί στις 21-22 Ιουνίου, στην έδρα του Εταίρου, Δήμου Varazdin Κροατία και συγκεκριμένα των κ.κ.:

- Μυστακίδη Παύλου, Αντιδήμαρχου και **Προέδρου της** Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης
- Καρπουχτσή Κων/νου, εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου του Τμήματος Προγραμματισμού
- Κοκκινίδου Αθηνάς, Πρ/νης του Τμήματος Προγραμματισμού

Στην απόφαση αυτή μειοψήφισαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.:

- Καρύδας Νικόλαος, ο οποίος αφού επεσήμανε ότι δεν υπάρχει στόχευση και ότι με ευκολία η Ευρωπαϊκή Ένωση διαθέτει χρήματα σε ομάδες, τόνισε ότι δεν μπορούμε να είμαστε σίγουροι για την ωφελιμότητα του έργου και για την τελική του μορφή.
- Αναστασιάδης Αντώνιος, υπογραμμίζοντας ότι δεν μπορούμε να πιστέψουμε και να εμπιστευτούμε αυτούς του άθλιου ανθρώπους που κατέστρεψαν την χώρα. Η Ελλάδα χάνεται (*φοβοῦ τὸς Δαναοὺς καὶ δῶρα φέροντες*).

Ενώ οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ.:

Στέφανος Φωτιάδης, Δρίγκα Χρυσούλα, Ιλανίδου-Βίλλιου Δέσποινα, Καλαϊτζίδης Αλέξανδρος, Χρυσανθίδης Βασίλειος, ψήφισαν ΝΑΙ, με την παρατήρηση ότι, από το εν λόγω εγχείρημα το ζητούμενο είναι, η βιωσιμότητα των στρατοπέδων, τονίζοντας ότι θα περιμένουν με ενδιαφέρον να δούνε, πώς το έργο θα γίνει βιώσιμο και θα έχει ωφέλεια για το Δήμο.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΘΕΟΧΑΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Όπως υπογράφουν στο πρακτικό

Σέρρες 07-06-2016

Πιστό Αντίγραφο

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ

ΠΕΤΡΟΣ ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ

Μ. Ε. Δ.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ. Σ.

ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ ΠΑΓΚΑΛΟΥ