



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Απόσπασμα της  
Αριθμ. Συνεδρίασης: 6 / 30-03-2016  
Αριθμ. Απόφασης: 199 / 2016**

**ΘΕΜΑ:** Αποδοχή χρηματοδότησης και έγκριση υλοποίησης της πράξης «**Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών**» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κεντρική Μακεδονία 2014-2020" (Άξονας Προτεραιότητας "Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας – ΕΚΤ").

Στις Σέρρες και στο Διοικητήριο, σήμερα την **30<sup>η</sup>** του μηνός **ΜΑΡΤΙΟΥ** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδος **ΤΕΤΑΡΤΗ** και ώρα **19:00** συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Σερρών, ύστερα από την αριθμ. **6/23-03-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010 τ.Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 96 του Ν. 3463/2006, δεδομένου ότι σε σύνολο 40 Δημοτικών Συμβούλων, παρόντες ήταν 32, δηλαδή:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ:**

Παπαβασιλείου Βασίλειος (Πρόεδρος Δ.Σ.)

Ιλανίδου – Βίλλιου Δέσποινα (Αντιπρόεδρος Δ.Σ.) Καρπουχτσής Κωνσταντίνος

Θεοχάρης Μιχαήλ (Γραμματέας ΔΣ)

Αγιαννίδου-Αρβανίτη Σταυρούλα

Αναστασιάδης Αντώνιος

Μερετούδης Δημήτριος

Αναστασιάδης Ηλίας

Μηλίδης Θεόδωρος

Αραμπατζής Θεόδωρος

Μοσχολιός Ζωγράφος

Γαλάνης Στέργιος

Μπιτζίδου – Σαρακενίδου Σοφία

Μυστακίδης Παύλος

Ραμπότας Ευθύμιος

Γάτσιος Ιωάννης

Γεωργούλα Σουλτάνα

Στεργίου Νικόλαος

Γιαννακίδης Δημήτριος

Τερζής Βασίλειος

Γκότσης Ηλίας

Τσαλίκογλου Δημήτριος

Γρηγοριάδης Παναγιώτης

Γρηγοριάδης Χρήστος

Χαρίτος Χρήστος

Δούκας Γεώργιος

Χασαπίδης Κωνσταντίνος

Δρίγκα Χρυσούλα

Χατζημαργαρίτης Μαργαρίτης

Ηλιοπούλου Σταλακτή

Χράπας Παντελής

Χρυσανθίδης Βασίλειος

**ΑΠΟΝΤΕΣ:** 1. Γάτσιος Αθανάσιος, 2. Καδής Γεώργιος, 3. Καλαϊτζίδης Αλέξανδρος, 4. Καλώτα Παναγιώτα, 5. Καρύδας Νικόλαος, 6. Λαζαρίδης Αβραάμ, 7. Σούζας Ζαχαρίας, 8. Φωτιάδης Στέφανος.

Οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων, κλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 και παρών ήταν μόνο ο κ. Τούτκας Ιωάννης.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ., μετά την διαπίστωση απαρτίας, κήρυξε την έναρξη του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία ήταν παρών ο Δήμαρχος κ. Αγγελίδης Πέτρος, που κλήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010.

• Οι Δημ. Σύμβουλοι κ.κ.:

- Δρίγκα Χρυσούλα, προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Αραμπατζής Θεόδωρος και Ηλιοπούλου Σταλακτή, προσήλθαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 11<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Μπιτζίδου Σοφία, αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Αναστασιάδης Αντώνιος, αποχώρησε μετά την ολοκλήρωση συζήτησης του 11<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Μηλίδης Θεόδωρος, αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 22<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Τερζής Βασίλειος, αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 24<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.
- Αραμπατζής Θεόδωρος και Στεργίου Νικόλαος, απουσίαζαν κατά τη διάρκεια συζήτησης των θεμάτων από 11 έως 21.
- Γρηγοριάδης Παναγιώτης, απουσίαζε κατά τη διάρκεια συζήτησης των θεμάτων από 11 έως 24.

Το Δημοτικό Συμβούλιο στην παραπάνω συνεδρίασή του, στο 8<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, ύστερα από την υπ' αριθμ. 10600/10-3-2016 εισήγηση του Τμήματος Προγραμματισμού του Δήμου, που έχει ως εξής:

« Σας ενημερώνουμε ότι :

- Με την αριθ. Πρωτ.: 703/8.2.2016 Πρόσκληση υποβολής προτάσεων της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καλούνταν οι δυνητικοί δικαιούχοι Δήμος Βέροιας, Δήμος Κατερίνης και Δήμος Σερρών για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στον Άξονα Προτεραιότητας ΑΞ09Β “Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας – ΕΚΤ”, ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, με τίτλο “Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας – Λειτουργία Κέντρων Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας σε τοπικό επίπεδο”.

- Με τη με αριθ. 71/2016 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η υποβολή πρότασης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα “Κεντρική Μακεδονία” (Άξονας Προτεραιότητας ΑΞ09Β, Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας – ΕΚΤ) με τίτλο “Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών”, συνολικού προϋπολογισμού 258.618,60 €.
- Με τη με αριθ. Πρωτ.:7711/25-02-2016 αίτησή μας υποβλήθηκε για χρηματοδότηση η πράξη «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών», συνολικού προϋπολογισμού 258.618,60 €.
- Με τη με αριθ. Πρωτ.: 1504/08-03-2016 **Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, εντάχθηκε η παραπάνω πρόταση στο «Ε.Π. Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» προς χρηματοδότηση, με συνολικό προϋπολογισμό 258.618,60 €** (με κωδ. Πράξης ΟΠΣ 5000543 και συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).

Η εγκεκριμένη πράξη αυτή αφορά τη συνέχιση της λειτουργίας του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών για τρία (3) έτη, αρχής γενομένης από τη λήξη της υλοποίησης της προηγούμενης αντίστοιχης πράξης του ΕΣΠΑ 2007-2013, ήτοι από 19.12.2015 έως 18.12.2018.

Μετά από τα παραπάνω παρακαλούμε για:

- την αποδοχή χρηματοδότησης της πράξης με τίτλο «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών», συνολικού προϋπολογισμού 258.618,60 €, στο πλαίσιο του Ε.Π. “Κεντρική Μακεδονία 2014-2020”, καθώς και την έγκριση υλοποίησης της πράξης
- την αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016
- τη δημιουργία ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για το Υπόεργο της Πράξης.
- την έγκριση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου της Πράξης, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο Απόφασης, στο οποίο έχουν ενσωματωθεί οι Ειδικοί Όροι (παράγραφος 7) του Παραρτήματος 1 της Απόφασης Ένταξης της Πράξης » ,

και σχετική συζήτηση,

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Α)** Αποδέχεται χρηματοδότηση της πράξης με τίτλο «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών», συνολικού προϋπολογισμού 258.618,60 €, στο πλαίσιο του Ε.Π. “Κεντρική Μακεδονία 2014-2020”, (Άξονας Προτεραιότητας “Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας – ΕΚΤ”).

**Β)** Εγκρίνει την υλοποίηση με ίδια μέσα του Υποέργου της ανωτέρω Πράξης, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο Απόφασης, στο οποίο έχουν ενσωματωθεί οι Ειδικοί Όροι (παράγραφος 7) του Παραρτήματος 1 της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, το οποίο έχει ως εξής:

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 (ΦΕΚ 1822/Β/24-08-2015) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού με τίτλο: «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς– Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
2. Το Ν. 4342/2015 (ΦΕΚ 143/Α'/9.11.2015), άρθρο 72 "Συνέχιση λειτουργίας δομών για την υποστήριξη γυναικών θυμάτων βίας".
3. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006) "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων".
4. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7.6.2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης".
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Σερρών (ΦΕΚ 2106/Β'/21.9.2011).
6. Την υπ' αριθ. 11389/1993 (ΦΕΚ 185/Β'/23.03.1993) Υπουργική Απόφαση "Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)".
7. Το Π.Δ. 28/1980 περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών στους ΟΤΑ.
8. Τη με αριθ. 678/2015 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης του προϋπολογισμού εσόδων-εξόδων και ολοκληρωμένου πλαισίου δράσης του Δήμου Σερρών οικονομικού έτους 2016 για την ενσωμάτωση της πράξης στον ετήσιο προγραμματισμό του Δήμου Σερρών.
9. Τη με αριθ. 30/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σερρών περί έγκρισης της ψήφισης-διάθεσης πιστώσεων συγχρηματοδοτούμενων και λοιπών δράσεων για το έτος 2016.
10. Την υπ' αριθμ. 703/8.2.2016 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Κωδ. Πρόσκλησης: 013.9iii, Α/Α ΟΠΣ:1322).
11. Τη με αριθ. 71/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σερρών περί έγκρισης υποβολής πρότασης με τίτλο «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κεντρική Μακεδονία" (Άξονας Προτεραιότητας ΑΞ09Β "Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας – ΕΚΤ", οποίος συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ)".
12. Τη με αριθ. Πρωτ.: 1504/8.3.2016 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο "Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών" και MIS 5000543 στο Ε.Π. "Κεντρική Μακεδονία 2014-2020".

13. Τη με αριθ. ....Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σερρών περί αποδοχής χρηματοδότησης της πράξης και έγκρισης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» της Πράξης «Λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» του Ε.Π. "Κεντρική Μακεδονία".

### **Αποφασίζουμε**

την υλοποίηση με ίδια μέσα του **Υποέργου «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» με Α/Α 1 της Πράξης «Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» και Κωδ. ΟΠΣ (MIS) 5000543** από τον Δήμο Σερρών, ως ακολούθως:

#### **Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ**

Το Υποέργο, το οποίο θα υλοποιηθεί με ευθύνη του Δήμου Σερρών, έχει ως αντικείμενο τη συνέχιση λειτουργίας του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών με στόχο τη πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας κατά των γυναικών και συγκεκριμένα για την υποστήριξη των γυναικών που υποφέρουν ή απειλούνται από αυτήν. Το εν λόγω Συμβουλευτικό Κέντρο αναπτύχθηκε κατά την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, από το ΕΠ «Διοικητική Μεταρρύθμιση», στο πλαίσιο του «Εθνικού Προγράμματος για την Πρόληψη και Καταπολέμηση της Βίας κατά των Γυναικών 2009-2013», το οποίο αποτέλεσε το πρώτο ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Δράσης προς όφελος των γυναικών για την αντιμετώπιση της βίας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και το οποίο ενσωματώθηκε το 2010 στο «Εθνικό Πρόγραμμα για την Ουσιαστική Ισότητα των Φύλων 2010-2013», ως ένας από τους τέσσερις στρατηγικούς στόχους του.

Αποτέλεσε δε υπηρεσία πρώτης γραμμής, καλύπτοντας την ανάγκη παροχής υπηρεσιών άμεσης αρωγής προς τις γυναίκες-θύματα έμφυλης βίας, υλοποιώντας παράλληλα δράσεις πρόληψης και ευαισθητοποίησης κρίσιμης σημασίας για την ανάδειξη του ζητήματος της έμφυλης βίας όλων των μορφών σε τοπικό επίπεδο.

Το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης εδρεύει στο Δήμο Σερρών και στεγάζεται σε ιδιόκτητο οίκημα (273,36 τ.μ.), σε περιοχή που είναι εύκολα προσβάσιμη με μέσα μεταφοράς. Ο χώρος είναι διαμορφωμένος κατάλληλα να λειτουργεί ως Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας και με τον απαραίτητο εξοπλισμό (σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργίας των Συμβουλευτικών Κέντρων). Συγκεκριμένα, διαθέτει πρόσβαση για ΑμεΑ (με ράμπες στον εξωτερικό χώρο του κτιρίου και WC στον εσωτερικό χώρο του κτιρίου για ΑμεΑ), έξοδο κινδύνου, σύστημα πυρόσβεσης/ πυρασφάλειας, κλιματισμού και θέρμανσης. Παράλληλα, οι χώροι του Κέντρου διαθέτουν τον απαραίτητο εξοπλισμό, έπιπλα,

γραφεία, βιβλιοθήκες, καθίσματα εργασίας και επισκεπτών, Η/Υ και σχετικό εξοπλισμό, εξοπλισμό τηλεπικοινωνιών, σύνδεση στο διαδίκτυο, καθώς και συστήματα ασφάλειας και συναγερμού.

Το Συμβουλευτικό Κέντρο στελεχώνεται από τέσσερα (4) άτομα οι ειδικότητες, των οποίων έχουν προβλεφθεί από την προηγούμενη προγραμματική περίοδο και ανταποκρίνονται πλήρως στις ανάγκες της πράξης. Το προσωπικό θα παραμείνει το ίδιο καθώς είναι εκπαιδευμένο και εξειδικευμένο έχοντας αποκτήσει σημαντική εμπειρία στην παροχή των απαιτούμενων δράσεων. Συγκεκριμένα για τη λειτουργία του Συμβουλευτικού Κέντρου Δήμου Σερρών θα συνεχίσουν να απασχολούνται τα τέσσερα (4) στελέχη σε ισάριθμες θέσεις εργασίας με την προηγούμενη προγραμματική περίοδο 2007-2013, οι ειδικότητες των οποίων είναι:

- Κούκου Αντωνία, ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών
- Μερτζιάνη Ειρήνη, ΠΕ Ψυχολόγων
- Ζγέρα Κωνσταντίνα, ΠΕ Νομικών
- Ξενάκης Δημήτριος, ΠΕ Κοινωνιολόγων/Κοινωνικής Πολιτικής

Κατά τη λειτουργία της δομής, στόχο θα αποτελεί η παροχή υπηρεσιών άμεσης αρωγής προς τις γυναίκες-θύματα έμφυλης βίας, η υλοποίηση δράσεων πρόληψης και ευαισθητοποίησης κρίσιμης σημασίας για την ανάδειξη του ζητήματος της έμφυλης βίας όλων των μορφών, καθώς και η υποστήριξη των γυναικών για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας, όταν απαιτείται. Ωφελούμενες από την παρέμβαση θα είναι οι γυναίκες που έχουν υποστεί και υφίστανται βία σε όλες τις μορφές ή/και πολλαπλές διακρίσεις (π.χ. μετανάστριες, πρόσφυγες, μονογονείς, ΑμΕΑ, άνεργες κ.λ.π.). Σημειώνεται ότι δεν τίθεται κατ' αρχήν περιορισμός ως προς τη γεωγραφική προέλευση των ωφελούμενων γυναικών.

Στο πλαίσιο λειτουργίας του Συμβουλευτικού Κέντρου Δήμου Σερρών θα συνεχίσουν να περιλαμβάνονται υποχρεωτικές δράσεις και υπηρεσίες που υποδεικνύονται από την αναγκαιότητα διασφάλισης του ολοκληρωμένου χαρακτήρα των παρεμβάσεων. Συγκεκριμένα:

#### **Δράσεις υποστήριξης και αρωγής:**

Στόχος των δράσεων είναι η πρόληψη και η καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών, όπως επίσης και η πολλαπλή υποστήριξη/αρωγή σε γυναίκες θύματα έμφυλης βίας ή / και σε γυναίκες που υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις (π.χ. μετανάστριες, πρόσφυγες, μονογονείς, ΑμΕΑ, κ.λπ.).

#### **1. Δράσεις ψυχοκοινωνικής και νομικής στήριξης**

- Υπηρεσίες ενημέρωσης και εξειδικευμένης πληροφόρησης για θέματα έμφυλης βίας.
- Υπηρεσίες ψυχολογικής και κοινωνικής συμβουλευτικής με την οπτική του φύλου (εξειδικευμένη συμβουλευτική των γυναικών-θυμάτων βίας).

- Υπηρεσίες νομικής συμβουλευτικής και πληροφόρησης για δικαιώματα των γυναικών-θυμάτων βίας, τη σχετική νομοθεσία, τις απαιτούμενες διαδικασίες για την υποβολή καταγγελίας, μήνυσης κ.λπ.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών-θυμάτων βίας στους ξενώνες φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών και των παιδιών τους, στις αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, στο δικαστήριο κ.λπ.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών σε νοσοκομεία ή σε κέντρα υγείας, σε φορείς κοινωνικής πολιτικής, σε φορείς απασχόλησης, σε φορείς φύλαξης και υποστήριξης παιδιών κ.λπ.
- Υπηρεσίες παραπομπής σε Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας (legal aid), που αποτελεί δράση στο πλαίσιο της Πράξης «Οριζόντιες Παρεμβάσεις Εθνικής Εμβέλειας».

## **2. Δράσεις προώθησης στην απασχόληση**

- Υπηρεσίες εργασιακής συμβουλευτικής και πληροφόρησης.
- Ενέργειες δικτύωσης και σύνδεσης με τους αρμόδιους φορείς προώθησης της απασχόλησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να βελτιωθεί η εργασιακή κατάσταση των γυναικών που είναι θύματα βίας ή/και υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις και παρουσιάζουν ολοένα αυξανόμενα ποσοστά ανεργίας (π.χ. ΟΑΕΔ-ΚΠΑ, Γραφεία διασύνδεσης Πανεπιστημίων/ΑΤΕΙ, Επιμελητήρια, Εμπορικοί Επαγγελματικοί σύλλογοι, Γραφεία προώθησης της απασχόλησης Περιφερειών και Δήμων, Κέντρα δια βίου μάθησης 1 & 2, Σχολεία δεύτερης ευκαιρίας, Κέντρα Κοινότητας των Δήμων, εξειδικευμένα Κέντρα Υποστήριξης Ρομά, μεταναστών/-τριών κ.λπ.).

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της Πράξης «Οριζόντιες Παρεμβάσεις Εθνικής Εμβέλειας», για την παροχή των ανωτέρω πρόκειται να εκπονηθεί από τη ΓΓΙΦ Οδηγός εργασιακής συμβουλευτικής που θα περιλαμβάνει μεθοδολογία και εργαλεία.

## **3. Δράσεις δικτύωσης**

- Δικτύωση των Συμβουλευτικών Κέντρων μεταξύ τους, καθώς επίσης και με τους με τους Ξενώνες Φιλοξενίας και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς (π.χ. Τηλεφωνική Γραμμή SOS 15900, αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, νοσοκομεία, κοινωνικές υπηρεσίες, γυναικείες οργανώσεις, ΜΚΟ κ.λπ.).
- Δικτύωση με τα Κέντρα Κοινότητας των Δήμων και τα Παραρτήματά τους.

Επισημαίνεται ότι οι δράσεις δικτύωσης θα αναπτυχθούν και βάσει όσων περιγράφονται στο Πλάνο δικτύωσης, σύμφωνα με τον Οδηγό Δικτύωσης που είχε εκπονηθεί κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο.

#### **4. Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών**

σε συνεργασία με το οριζόντιο σχέδιο δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης που υλοποιείται από τη ΓΓΙΦ και εντάσσεται στην Πράξη: «Οριζόντιες παρεμβάσεις εθνικής εμβέλειας» για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών.

Στόχος των δράσεων ενημέρωσης για την αντιμετώπιση της έμφυλης βίας κατά των γυναικών και των δράσεων ευαισθητοποίησης του κοινωνικού συνόλου είναι η μηδενική ανοχή της βίας, η έμπρακτη κατοχύρωση του δικαιώματος των γυναικών σε μια ζωή χωρίς βία. Αυτό σημαίνει, αφενός ότι η κοινωνία ως σύνολο πρέπει να απορρίψει τη βία κατά των γυναικών και, αφετέρου, ότι το σύνολο των πολιτών (ανδρών και γυναικών) θα πρέπει να ενημερωθεί για τους τρόπους αντιμετώπισης της βίας κατά των γυναικών, προκειμένου οι γυναίκες να ενθαρρυνθούν στην αναζήτηση στήριξης και στην αναφορά αλλά και καταγγελία περιπτώσεων βίας, καθώς και να ενδυναμωθούν, ώστε να διαχειρίζονται αποτελεσματικότερα τις καταστάσεις που βιώνουν. Παράλληλα, πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην ευαισθητοποίηση ειδικών ομάδων του πληθυσμού, οι οποίες είτε απειλούνται από βία, είτε έρχονται σε επαφή με θύματα βίας. Στην περίπτωση αυτή, έχει εξαιρετική σημασία οι ειδικές αυτές ομάδες να είναι σε θέση να αναγνωρίζουν ή/και να διαγιγνώσκουν την κακοποίηση, καθώς και να προσφέρουν στις γυναίκες-θύματα την κατάλληλη υποστήριξη ή/και να τις παραπέμπουν στις αρμόδιες υπηρεσίες.

Ενδεικτικά, αναφέρονται οι κάτωθι δράσεις:

- Δράσεις ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινότητας και του ευρύτερου κοινού.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τις γυναίκες-θύματα βίας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τους/τις επαγγελματίες δημόσιων φορέων και των ΜΚΟ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης και ανάπτυξη συνεργασιών με επαγγελματίες των ΜΜΕ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τον ανδρικό πληθυσμό κάθε ηλικίας.

Οι δράσεις ως στόχο έχουν κυρίως, την προαγωγή του σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων των γυναικών και των παιδιών τους, την καταπολέμηση των στερεότυπων που ανέχονται και αναπαράγουν τη βία κατά των γυναικών, αλλά και τη διάχυση της πληροφόρησης για τις υπάρχουσες δομές στήριξης και προστασίας των γυναικών θυμάτων έμφυλης βίας.

Επισημαίνεται ότι οι δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης θα αναπτυχθούν και βάσει όσων περιγράφονται στο Πλάνο πληροφόρησης και επικοινωνίας, το οποίο έχει καταρτιστεί και αποτελεί απαιτούμενο στοιχείο της σχετικής πρόσκλησης. Σημειώνεται ότι, στο πλαίσιο παροχής ποιοτικών υπηρεσιών και βελτίωσης της διαδικασίας παρακολούθησης των ωφελουμένων, το Συμβουλευτικό Κέντρο θα διασφαλίσει τη συνεχή εποπτεία και παρακολούθηση της πορείας της ωφελούμενης γυναίκας, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής υποστηρικτικής υπηρεσίας αλλά και μετά από αυτήν (follow up).



Το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης θα λειτουργεί με βάση τους όρους που ισχύουν στο Δημόσιο τομέα (ωράριο, 5νθήμερη εργασία, κ.λ.π.).

## **Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας**

### **ΠΕ 1: Ψυχοκοινωνική και νομική στήριξη και Προώθηση στην απασχόληση, Δικτύωση, Ενημέρωση και Ευαισθητοποίηση για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών**

#### **Στόχοι/Επιδιωκόμενα αποτελέσματα**

- Δωρεάν παροχή υπηρεσιών άμεσης αρωγής προς τις γυναίκες-θύματα έμφυλης βίας σε θέματα ψυχοκοινωνικής στήριξης και νομικής συμβουλευτικής καθώς εργασιακής συμβουλευτικής και πληροφόρησης.
- Υλοποίηση δράσεων δικτύωσης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών.

#### **Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες**

- Υπηρεσίες ενημέρωσης και εξειδικευμένης πληροφόρησης για θέματα έμφυλης βίας.
- Υπηρεσίες ψυχολογικής και κοινωνικής συμβουλευτικής με την οπτική του φύλου (εξειδικευμένη συμβουλευτική των γυναικών-θυμάτων βίας).
- Υπηρεσίες νομικής συμβουλευτικής και πληροφόρησης για δικαιώματα των γυναικών-θυμάτων βίας, τη σχετική νομοθεσία, τις απαιτούμενες διαδικασίες για την υποβολή καταγγελίας, μήνυσης κ.λ.π.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών-θυμάτων βίας στους ξενώνες φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών και των παιδιών τους, στις αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, στο δικαστήριο κ.λ.π.
- Υπηρεσίες παραπομπής ή/και συνοδείας (όταν απαιτείται) των γυναικών σε νοσοκομεία ή σε κέντρα υγείας, σε φορείς κοινωνικής πολιτικής, σε φορείς απασχόλησης, σε φορείς φύλαξης και υποστήριξης παιδιών κ.λ.π.
- Υπηρεσίες παραπομπής σε Πρόγραμμα Νομικής Βοήθειας (legal aid), που αποτελεί δράση στο πλαίσιο της Πράξης «Οριζόντιες Παρεμβάσεις Εθνικής Εμβέλειας».
- Υπηρεσίες εργασιακής συμβουλευτικής και πληροφόρησης.
- Ενέργειες δικτύωσης και σύνδεσης με τους αρμόδιους φορείς προώθησης της απασχόλησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να βελτιωθεί η εργασιακή κατάσταση των γυναικών που είναι θύματα βίας ή/και υφίστανται πολλαπλές διακρίσεις και παρουσιάζουν ολοένα αυξανόμενα ποσοστά ανεργίας.
- Δικτύωση των Συμβουλευτικών Κέντρων μεταξύ τους, καθώς επίσης και με τους με τους Ξενώνες Φιλοξενίας και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς (π.χ. Τηλεφωνική Γραμμή SOS 15900, αστυνομικές και εισαγγελικές αρχές, νοσοκομεία, κοινωνικές υπηρεσίες, γυναικείες οργανώσεις, ΜΚΟ κ.λπ.).

- Δικτύωση με τα Κέντρα Κοινότητας των Δήμων και τα Παραρτήματά τους.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινότητας και του ευρύτερου κοινού.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τις γυναίκες-θύματα βίας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τους/τις επαγγελματίες δημόσιων φορέων και των ΜΚΟ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης και ανάπτυξη συνεργασιών με επαγγελματίες των ΜΜΕ.
- Δράσεις ευαισθητοποίησης με κοινό-στόχο τον ανδρικό πληθυσμό κάθε ηλικίας.

#### Παραδοτέα:

Π1.1: Φάκελος με παρουσιολόγια στελεχών.

Π1.2: Ατομικές εκθέσεις στελεχών για την παροχή υπηρεσιών σε ωφελούμενες - Φάκελος ωφελουμένων γυναικών – Ατομικό δελτίο συμβουλευτικής παρέμβασης (έντυπο υποδοχής, έντυπο συγκατάθεσης, έντυπο κοινωνικού ιστορικού και νομικής κατάστασης, έντυπο ατομικών συνεδριών κ.ά.).

Π1.3: Φάκελος με ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων.

Π1.4: Φάκελος ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων (ατομικές-ομαδικές συνεδρίες, στοιχεία εντύπων ανά συμβουλευόμενη, ώρες συνεδριών ανά συμβουλευόμενη & ανά σύμβουλο, κλπ.).

Π1.5: Ημερολόγιο καταγραφής ενεργειών και επικοινωνιών προς όφελος των ωφελουμένων, φόρμες επικοινωνίας, βιβλίο ραντεβού.

Π1.6: Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων του Συμβουλευτικού Κέντρου.

Π1.7: Βιβλίο επικοινωνίας δικτύωσης – λίστα συνεργαζόμενων φορέων (έντυπα ενεργειών, διασύνδεσης, συναντήσεων και συνεργασιών με τους φορείς φορέων).

Π1.8: Υλικό / αποδεικτικά υλοποίησης των δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης.

#### ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

##### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ / ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ <sup>1</sup>	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
ΠΕ1	Π1.1 Π1.2 Π1.3 Π1.4 Π1.5 Π1.6 Π1.7 Π1.8	19/12/2015	18/12/2018	144	258.618,60 €	258.618,60
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>19/12/2015</b>	<b>18/12/2018</b>	<b>144 Α/Μ</b>	<b>258.618,60 €</b>	<b>258.618,60</b>

Η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου έχει έναρξη στις 19/12/2015 και λήξη στις 18/12/2018. Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** του Πακέτου Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**.

## **Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ**

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται **σε 258.618,60 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα χρηματοδοτηθεί από τη ΣΑΕ ΕΠ0081 με Κωδ. Πράξης ΣΑ (Κωδικός Ενάρθρου) τον 2016ΕΠ00810000.

Ο αναλυτικός Π/Ψ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, κτλ.) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.4**.

## **Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

Στην υλοποίηση του Υποέργου “Λειτουργία Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στον Δήμο Σερρών” εμπλέκεται η **Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Υγείας, Παιδείας και Πολιτισμού/Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής και Προγραμμάτων του Δήμου Σερρών**. Στο Τμήμα αυτό, μεταξύ άλλων, ανήκει η αρμοδιότητα εφαρμογής κοινωνικών πολιτικών ή συμμετοχής σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας με τη δημιουργία π.χ. κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων κτλ. (άρθρο 23, παράγραφος 23.2.4 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών). Παράλληλα, στο Τμήμα αυτό ανήκει η αρμοδιότητα της λήψης μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών (άρθρο 23.2 Αρμοδιότητες Γραφείου Ισότητας των Φύλων του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών). Επομένως, το Κέντρο Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας ανήκει διοικητικά και οργανωτικά στη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Υγείας, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Σερρών και ακολούθως θέματα που αφορούν την εσωτερική λειτουργία του Κέντρου και γενικά θέματα που δεν έχουν σχέση τη διαχείριση του έργου ως συγχρηματοδοτούμενου, θα τα επιλύει η αρμόδια Διεύθυνση.

Την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του Έργου την αναλαμβάνει **το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού Ανάπτυξης, Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Δήμου Σερρών**. Στο Τμήμα αυτό, μεταξύ άλλων, ανήκει η αρμοδιότητα σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων (συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε., εθνικών προγραμμάτων κτλ.) καθώς και εφαρμογής προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών

στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (άρθρο 27, παράγραφος 27.2 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών).

Με βάση τα παραπάνω, το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Ποιότητας και Αποδοτικότητας αναλαμβάνει την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και την εν γένει διαχείριση του έργου ως συγχρηματοδοτούμενου (π.χ. επικοινωνία με τη Διαχειριστική Αρχή και η παροχή στοιχείων, σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης και του/των Τεχνικών Δελτίων Υποέργου/ων μετά την έκδοση της απόφασης εκτέλεσης της πράξης με ίδια μέσα, σύνταξη και υποβολή των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και των Δελτίων Παρακολούθησης Πράξης κτλ.).

Άλλες υπηρεσίες που εμπλέκονται στην υλοποίηση του Υποέργου είναι η **Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών** (συγκεκριμένα το Τμήμα Προσωπικού) και η **Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών** (συγκεκριμένα το Τμήμα Λογιστηρίου και το Τμήμα Ειδικής Ταμιακής Υπηρεσίας).

Στο Τμήμα Προσωπικού, μεταξύ άλλων, ανήκει η αρμοδιότητα της τήρησης των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του (π.χ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών κτλ.) καθώς και της διενέργειας και ολοκλήρωσης των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού με βάση τις νόμιμες διαδικασίες κτλ. (άρθρο 19, παράγραφος 19.3 του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών). Με βάση τα παραπάνω, η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών/Τμήμα Προσωπικού αναλαμβάνει να παρέχει, όταν απαιτείται, στοιχεία/πληροφορίες στις εμπλεκόμενες υπηρεσίες αλλά και στην Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του έργου σχετικά με θέματα που άπτονται του προσωπικού του Κέντρου (παρουσιολόγια, άδειες κτλ) αλλά και να διενεργεί και να ολοκληρώνει τις διαδικασίες πρόσληψης του ανθρώπινου δυναμικού ή και παράτασης/ανανέωσης των συμβάσεων του προσωπικού του Κέντρου.

Στο Τμήμα Λογιστηρίου, μεταξύ άλλων, ανήκει η αρμοδιότητα της εφαρμογής και παρακολούθησης του λογιστικού συστήματος για τις δαπάνες του Δήμου, εκδόσεων των ενταλμάτων πληρωμής δαπανών/οφειλών του Δήμου κτλ., ενώ στο Τμήμα Ειδικής Ταμιακής Υπηρεσίας, μεταξύ άλλων, ανήκει η αρμοδιότητα της παρακολούθησης της όλης κίνησης των εσόδων και εξόδων καθώς της εξόφλησης των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, υποχρεωτικά μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού κτλ. (άρθρο 20, παράγραφοι 20.2 και 20.3 αντιστοίχως του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Σερρών). Με βάση τα παραπάνω, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών αναλαμβάνει την παρακολούθηση της λογιστικής μερίδας του έργου και της παρακολούθησης και επικύρωσης της οικονομικής εξέλιξης του έργου.

Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του Υποέργου «Λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο Σερρών» θα δημιουργηθεί **Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου.**

Με Απόφαση Δημάρχου Σερρών συγκροτείται Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου, η οποία έχει την ευθύνη παρακολούθησης του έργου και αποτελείται από τρία (3) στελέχη/υπάλληλους του Δήμου Σερρών (1 στέλεχος/υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Ανάπτυξης, Ποιότητας και Αποδοτικότητας, 1 στέλεχος/υπάλληλος της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Υγείας, Παιδείας και Πολιτισμού και 1 στέλεχος/υπάλληλος της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών). Η επιλογή των στελεχών της Ομάδας βασίζεται στην επιστημονική και επαγγελματική τους ειδικότητα, καθώς και στο αντικείμενο και την αρμοδιότητα που διαθέτουν και εκτελούν, η οποία σχετίζεται με το φυσικό αντικείμενο του Έργου.

Τα άτομα, τα οποία θα απαρτίζουν την Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του έργου, αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ
ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	ΠΕ Δ/ΚΟΥ- ΟΙΚ/ΚΟΥ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΕΡΓΟΥ</b> -Επικοινωνία με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης και η παροχή στοιχείων. -Τήρηση και ενημέρωση του Φακέλου της Πράξης/Έργου. -Εισηγήσεις τροποποιήσεων της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα. -Σύνταξη και υποβολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών και των Δελτίων Παρακολούθησης Προόδου Πράξης/Υποέργου και άλλων Δελτίων που προκύπτουν από το Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου των Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων (π.χ. Τεχνικό Δελτίο Υποέργου, κτλ.). -Συμμετοχή σε Συναντήσεις Εργασίας. -Συντονισμός της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου.

ΜΑΛΑΜΑΤΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b> -Παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου και των αντίστοιχων παραδοτέων του Πακέτου Εργασίας. -Σύνταξη εκθέσεων/πρακτικών της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου. -Υπεύθυνος για την αποτελεσματικότερη λειτουργία και τον σχεδιασμό των δράσεων του Κέντρου Συμβουλευτικής.
ΚΑΤΙΡΤΖΟΓΛΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΠΕ ΟΙΚ/ΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b> -Παρακολούθηση της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου του Έργου (παρακολούθηση της λογιστικής μερίδας και της οικονομικής εξέλιξης του Έργου).
ΚΟΚΚΙΝΙΔΟΥ ΑΘΗΝΑ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>
ΜΥΛΩΝΑ ΔΗΜΗΤΡΑ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>
ΓΟΥΝΑΡΙΔΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΠΕ Δ/ΚΟΥ- ΟΙΚ/ΚΟΥ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ	<b>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>

Σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα, ως υπεύθυνη του υποέργου ορίζεται η Βασιλοπούλου Ειρήνη, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Ποιότητας και Αποδοτικότητας του Δήμου Σερρών. Η υπεύθυνη έργου εργάζεται στο Δήμο Σερρών και συγκεκριμένα στο ως άνω Τμήμα από το Νοέμβριο του έτους 2007. Ασχολείται με τη διερεύνηση για πηγές χρηματοδότησης σχετικών με την υλοποίηση των δράσεων του Δήμου, την παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων που υλοποιεί ο Δήμος καθώς και με τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου. Είναι απόφοιτος ΑΕΙ Αρχιτεκτονικής-Βιβλιοθηκονομίας του Ιονίου Πανεπιστημίου. Είναι μόνιμη υπάλληλος από το Μάιο του έτους 2004 (όπου διορίστηκε στη Δημοτική Βιβλιοθήκη Καβάλας ως ΠΕ Εφόρων Βιβλιοθηκών), με συνολικό χρόνο υπηρεσίας έως του παρόντος γύρω στα δώδεκα (12) έτη. Εργάστηκε από τον Απρίλιο του έτους 1999 έως τον Δεκέμβριο του 2003 στο Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών ως Βιβλιοθηκονόμος με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου. Έχει πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας καθώς και γνώσεις χειρισμού Η/Υ (με κατοχή σχετικών πιστοποιητικών). Τέλος, έχει συμμετάσχει σε διάφορα επιμορφωτικά προγράμματα του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης, τα οποία είναι συναφή με το αντικείμενο που ασχολείται στο Δήμο Σερρών.

Η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του έργου θα συνεδριάζει σε μηνιαία βάση για την ομαλή λειτουργία του έργου και θα συντάσσει τη σχετική μηνιαία έκθεση προόδου. Η Ομάδα συντάσσει τις εν λόγω εκθέσεις προόδου, έχοντας στη διάθεσή της το υλικό για την πρόοδο του φυσικού (παραδοτέα ή αρχεία) και οικονομικού (τιμολόγια, παραστατικά, συμβάσεις) αντικειμένου. Επίσης, έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, καθώς θα πρέπει να γνωρίζει αν αυτό προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση υποβολής προτάσεων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Συγκεκριμένα:

- Α) Θα υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της απόφασης εκτέλεσης/υλοποίησης με ίδια μέσα.
- Β) Παράλληλα, θα ελέγχει - παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Έργου καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξη του Έργου.
- Γ) Επίσης, θα συνεδριάζει σε μηνιαία βάση αλλά και εκτάκτως όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει μηνιαία Έκθεση για την πρόοδο του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Υποέργου.
- Δ) Υποχρεούται να υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή/Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών και αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων της Ομάδας Διοίκησης και Παρακολούθησης, αντίγραφα πρακτικών της Επιτροπής Παραλαβής, καθώς και τα σχετικά Παραδοτέα.

Σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο, η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου θα:

- (α) τηρεί και θα ενημερώνει τον φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της, σύμφωνα

με τα προβλεπόμενα στους Οδηγούς που αφορούν στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΕΣΠΑ 2014-2020.

(β) τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους ανά Έργο και Υποέργο, για διάστημα τουλάχιστον τριών (03) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Το ανωτέρω διάστημα μπορεί να παρατείνεται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

(γ) τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.

Προβλέπεται:

1. Διακίνηση, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (mailing lists), όλων των απαραίτητων στοιχείων που θα επιτρέπουν την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των δράσεων, τη λήψη σχετικών εγγράφων, καθώς και την έγκαιρη ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων για τις υποχρεώσεις, που προκύπτουν τόσο από την Πρόσκληση υποβολής προτάσεων όσο και από το Σύμφωνο Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης, αλλά και για τις υποχρεώσεις που εμπíπτουν στο πεδίο των υποχρεώσεών τους.
2. Έγκαιρη συγκέντρωση, έλεγχος και υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου του Έργου, ανά εξάμηνο και των οικονομικών στοιχείων, ανά μήνα.
3. Σύνταξη των προβλεπόμενων εκθέσεων προόδου, για την πορεία υλοποίησης του Έργου.
4. Συμμετοχή σε Συναντήσεις Εργασίας.

Η παραλαβή των παραδοτέων, τα οποία προκύπτουν από τις λειτουργικές δαπάνες του Κέντρου Συμβουλευτικής (όπως προμήθειες και υπηρεσίες), γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και το θεσμικό πλαίσιο (διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ 11389/1993, Π.Δ. 28/1980 περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών στους ΟΤΑ) που διέπει τους ΟΤΑ α' βαθμού. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει το σχετικό Πρωτόκολλο Παραλαβής ή τη Βεβαίωση καλής εκτέλεσης υπηρεσιών.

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό, οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Στον ακόλουθο Πίνακα αναλύεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ							
Α/Α	ΕΝΕΡΓΕΙΑ/ΔΡΑΣΗ	Α΄ 6ΜΗΝΟ	Β΄ 6ΜΗΝΟ	Γ΄ 6ΜΗΝΟ	Δ΄ 6ΜΗΝΟ	Ε΄ 6ΜΗΝΟ	ΣΤ΄ 6ΜΗΝΟ
1	Ψυχοκοινωνική στήριξη						
2	Νομική στήριξη						
3	Προώθηση στην απασχόληση						
4	Δικτύωση						
5	Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση						

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ**
**Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού<sup>2</sup>**

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ <sup>3</sup>		Κόστος Άλλων Άμεσων Δαπανών <sup>4</sup>	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών <sup>5</sup>	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού (4 στελέχη του Κέντρου)	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού (4 στελέχη του Κέντρου)	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
ΠΕ1: Ψυχοκοινωνική και νομική στήριξη και Προώθηση στην απασχόληση, Δικτύωση, Ενημέρωση και Ευαισθητοποίηση για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών	Π1.1									
	Π1.2									
	Π1.3									
	Π1.4									
	Π1.5									
	Π1.6									
	Π1.7									
	Π1.8									
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		-	-	<b>144 Α/Μ</b>	<b>234.000,00 €</b>	<b>7.618,60 €</b>	<b>12.000,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>	-	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ</b>				<b>234.000,00 €</b>		<b>19.618,60 €</b>		<b>5.000,00 €</b>		<b>258.618,60 €</b>

2

Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

<sup>3</sup> Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

<sup>4</sup> Άλλες Δαπάνες όπως δημοσιότητας, ταξιδιών κλπ θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους για την υλοποίηση του Υποέργου

<sup>5</sup> Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

## Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Έκτακτο Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης/ Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από –έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	ΠΕ Ψυχολόγων	Σύμβαση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	Με διαδικασίες ΑΣΕΠ (είχαν προσληφθεί κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο)	ΠΕ 1 Παραδοτέα: Π1.1, Π1.2, Π1.3, Π1.4, Π1.5, Π1.6, Π1.7, Π1.8	19/12/2015- 18/12/2018	36	58.500,00 €
2	ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών	Σύμβαση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	Με διαδικασίες ΑΣΕΠ (είχαν προσληφθεί κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο)	ΠΕ 1 Παραδοτέα: Π1.1, Π1.2, Π1.3, Π1.4, Π1.5, Π1.6, Π1.7, Π1.8	19/12/2015- 18/12/2018	36	58.500,00 €
3	ΠΕ Κοινωνιολόγων/Κοινωνικής Πολιτικής	Σύμβαση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	Με διαδικασίες ΑΣΕΠ (είχαν προσληφθεί κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο)	ΠΕ 1 Παραδοτέα: Π1.1, Π1.2, Π1.3, Π1.4, Π1.5, Π1.6, Π1.7, Π1.8	19/12/2015- 18/12/2018	36	58.500,00 €
4	ΠΕ Νομικών	Σύμβαση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου	Με διαδικασίες ΑΣΕΠ (είχαν προσληφθεί κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο)	ΠΕ 1 Παραδοτέα: Π1.1, Π1.2, Π1.3, Π1.4, Π1.5, Π1.6, Π1.7, Π1.8	19/12/2015- 18/12/2018	36	58.500,00 €
						<b>Σύνολο</b>	<b>234.000,00 €</b>

**Πίνακας Β.2 Προμηθειών (π.χ. γραφική ύλη και λοιπά είδη γραφείου, αναλώσιμα, είδη καθαριότητας κλπ.)**

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/ Θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
1	-Γραφική ύλη και λοιπά είδη γραφείου, αναλώσιμα είδη κ.ά.  -Είδη/υλικά καθαριότητας	ΠΕ1	11389/1993 (ΦΕΚ 185/Β'/23.03.1993) Υ.Α. ΕΚΠΟΤΑ	1	1	7.618,60 €	7.618,60 €	-
<b>Σύνολο</b>							<b>7.618,60 €</b>	

**Πίνακας Β.3 Υπηρεσιών (π.χ. δράσεις δημοσιότητας/ ενημέρωσης, διάφορα λειτουργικά έξοδα κλπ.)**

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / Θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
1	-Παροχή υπηρεσιών δράσεων δημοσιότητας/ενημέρωσης (διαφημιστικό/προωθητικό υλικό, αφίσες, κλπ.) -Διάφορα άλλα λειτουργικά έξοδα	ΠΕ1	Π.Δ. 28/80	1	1	12.000,00 €	12.000,00 €	-
<b>Σύνολο</b>							<b>12.000,00 €</b>	-

**Πίνακας Β.4 Άλλων Δαπανών (π.χ. ταξιδιών/μετακινήσεων)**

α/α	Περιγραφή	Κόστος (€)
1	Έξοδα μετακίνησης/ταξιδιών (συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις κλπ.)	<b>5.000,00 €</b>

**Γ) Αναμορφώνει τον προϋπολογισμό του Δήμου χρήσης 2016, ως εξής:****(47η Αναμόρφωση οικονομικού έτους 2016)**

Αναμορφώνει το σκέλος των εξόδων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016 με την ενίσχυση ΚΑΕ εσόδων/εξόδων και με την ενδιάμεση χρήση του αποθεματικού (ως ενδιάμεσος λογαριασμός), ενώ βεβαιώνεται ότι το σύνολο του αποθεματικού δεν υπερβαίνει το 5% των τακτικών εσόδων του Δήμου, όπως κάτωθι:

εγγραφή πίστωσης ΣΕ:			εγγραφή πίστωσης ΣΕ:		
1330.01	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΦΕΛΟΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΒΙΑΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΤΟ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤ.	53.206,00	70.7341.009	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ	53.206,00
	ΣΥΝΟΛΟ	<b>53.206,00</b>		ΣΥΝΟΛΟ	<b>53.206,00</b>

Δ) Ψηφίζει πίστωση ποσού **53.206,00 €** σε βάρος του **Κ.Α. 70.7341.009** του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου χρήσης 2016, που φέρει την ένδειξη: «ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΘΥΜΑΤΩΝ ΒΙΑΣ».

Ε) Δίδει εντολή στο Τμήμα Λογιστηρίου του Δήμου να δημιουργήσει ξεχωριστή λογιστική μερίδα για το ως άνω υποέργο της Πράξης.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο τις παραπέρα ενέργειες.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

**ΘΕΟΧΑΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Όπως υπογράφουν στο πρακτικό**

**Σέρρες 7-04-2016**

**Πιστό Αντίγραφο**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΕΡΡΩΝ**

**ΠΕΤΡΟΣ ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ**

**Μ. Ε. Δ.**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ Δ. Σ.**

**ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ ΠΑΓΚΑΛΟΥ**